



|                          |  |
|--------------------------|--|
| Ime                      |  |
| Ime jednog roditelja     |  |
| Prezime                  |  |
| Naziv firme              |  |
| ID broj                  |  |
| Adresa stanovanja        |  |
| Kontakt telefon i e-mail |  |

## OPĆINA ILIDŽA

Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove, katastar nekretnina i upravljanje imovinom

### PREDMET - Uvjerenje iz službene evidencije

Obraćam Vam se zahtjevom za izdavanje uvjerenja iz službene evidencije za slijedeće:

---

---

---

#### Prilog:

| NAZIV DOKUMENTA          | FORMA DOKUMENTA  | IZDAJE GA  | KOMENTAR |
|--------------------------|------------------|------------|----------|
| Dokaz o plaćenju naknadi | Original, kopija | Podnosilac |          |

| NAKNADA | RAČUN   | ŠIFRA OPĆINE/VRSTA PRIHODA/BUDŽETSKA ORGANIZACIJA | KOMENTAR |
|---------|---|---|----------|
| 8 KM    | 3380002210019263<br>UNICREDIT BANKA<br>SARAJEVO | 722515  |          |

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama): 1 dan  
Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 1 dan

Ilidža,

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)



Butmirska cesta br. 12, 71210 Ilidža, Sarajevo, BiH, tel/fax. +387 33 775-715, fax. +775-707,  
Centrala 033 775-600, [www.opcinailidza.ba](http://www.opcinailidza.ba), E-mail: [imovinsko.pravna@opcinailidza.ba](mailto:imovinsko.pravna@opcinailidza.ba)

